

CADASTRO DE PDI – PLANO DE DESENVOLVIMENTO INDIVIDUAL

Na nova metodologia da Avaliação de Desempenho **cabe a cada colaborador/colaborada elaborar seu próprio PDI**. Tendo autonomia para descrever as ações e autorresponsabilidade para cumpri-las.

Para cadastrar:

Processos

- Cadastro de PDI
- Aprovação de PDI
- Cadastro de Recurso de Aprendizagem

Ciclo de Desenvolvimento: Ciclo Piloto
Cadastre aqui um novo Plano de Desenvolvimento para Colaboradores

Seleção de Colaborador(es)

Gestor *: Jessica Isa Ulian Borzani

Colaboradores *: Elisangela Andrade Ribeiro

Competências

Tipo de PDI *: Comportamental, Técnico, Outros

Comportamental = Clicando no campo (+adicionar competências) é possível visualizar seus indicadores/resultados dentro do ciclo.

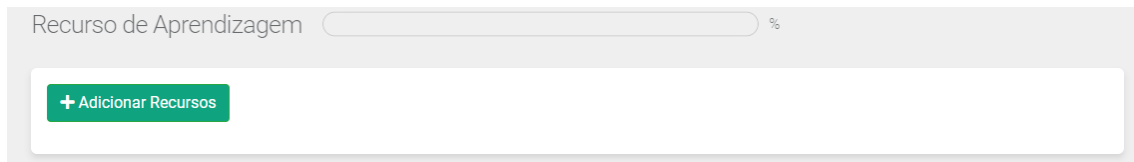
Técnico = Como não há avaliação de competência técnica em nosso processo o campo (+adicionar competências) não trará informações. Contudo, pode livremente ser utilizado para elaboração de planos voltados ao desenvolvimento técnico.

Outros = Aqui pode ser lançado um PDI misto, que abranja tanto desenvolvimento técnico, quanto comportamental.

Você deve selecionar a melhor opção de acordo com o **foco do seu Plano de Desenvolvimento**.

Não há quantidade máxima de PDI's. É possível fazer quantos planos foram necessários e de possível conclusão.

Aqui temos um “cardápio” OPCIONAL de sugestões. Se fizer sentido, deve ser utilizado livremente.



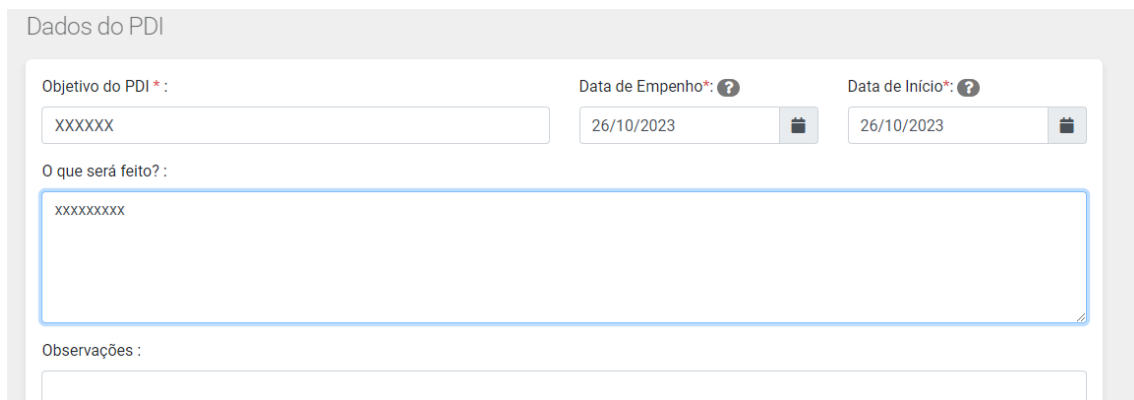
Recurso de Aprendizagem

[+ Adicionar Recursos](#)

Aqui deve ser descrito seu plano. Destacando que:

Empenho = data do lançamento do PDI

Data do início = quando efetivamente as ações/atividades do PDI serão iniciadas



Dados do PDI

Objetivo do PDI *:

Data de Empenho*:

Data de Início*:

O que será feito? :

Observações :

Neste campo (não obrigatório) é possível elencar as ações micro que serão realizadas para alcançar a ação macro do PDI. Serve como um *check list*.



economus

Tarefas do PDI

[+ Adicionar Tarefas do PDI](#)

Acompanhamentos do PDI

Adicionar Tarefas do PDI

Tarefa*:

Data Prevista:

[✖ Cancelar](#) [+ Adicionar](#)

Aqui deve ser lançado o ponto de controle para o acompanhamento das ações, com o objetivo de apresentar sua evolução.

Acompanhamentos do PDI

Responsável	Quantidade	Frequência (em dias)	Datas
Colaborador	2	30	25/11/2023, 25/12/2023.
Gestor	1	64	29/12/2023.

Data Prevista de Encerramento :



Colaborador = Quantas vezes e em qual frequência você irá verificar a evolução das suas entregas referente ao plano.

Gestor = Quantas vezes e em qual frequência seu gestor deverá verificar a evolução das suas entregas referentes ao seu plano.

Importante: No ciclo piloto TODAS as ações devem ser concluídas **até no máximo** 31/12/2023.

Após o preenchimento dos campos clique no botão SALVAR.

Seu gestor fará a avaliação/validação/aprovação/acompanhamento do Plano.